

ПРИНЯТО
на Педагогическом
Совете
МБОУ «Гимназия № 13»
Протокол № 8 от 18.04.18г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Гимназия № 13»
О.Ю. Кузнецова
Приказ № 67 от 20.04.18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МБОУ «Гимназия № 13»

1. Общие положения

Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы гимназии.


Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников образовательной организации.

Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в гимназии.

Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами гимназии.

2. Основные задачи

- разработка стратегии опытно - экспериментальной и методической работы в гимназии;
- анализ состояния и результативности работы методической службы гимназии;
- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы образовательной организации, направленной на развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в гимназии, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- внесение предложений по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными



ресурсами;

- организация консультирования сотрудников гимназии по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников гимназии;
- участие в аттестации сотрудников;
- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- содействие профессиональному становлению молодых (начинающих) педагогов ;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Основные направления

- организация внедрения новых учебных программ, образовательных технологий в учебно - воспитательной деятельности гимназии;
- участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими МО в целях обмена опытом работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

2. Организация работы совета

- В состав совета входят руководители методических объединений, заместители директора, опытные учителя. Состав совета утверждается приказом директора гимназии.
- Руководит советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы совет избирает секретаря.
- Работа совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором гимназии и утверждается на заседании методического совета образовательной организации.
- Периодичность заседаний определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.
- Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующие должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

3. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;

- ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников гимназии за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- выдвигать учителей для участия в конкурсе «Учитель года».

6. Контроль деятельности методического совета

В своей деятельности совет подотчетен педагогическому совету гимназии. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором гимназии (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.