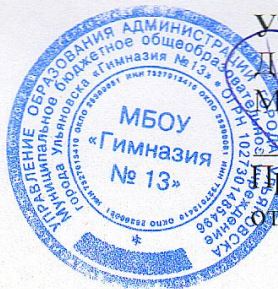


ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБОУ «Гимназия №13»

Протокол № 6
от 20.04.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Гимназия №13»
О.Ю.Кузнецова

Приказ № 44
от 24.04.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете.

1. Общие положения.

- 1.1 Родительский комитет является коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Уставом гимназии.
- 1.2 Родительский комитет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией гимназии, Попечительским советом, Педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3 Родительские комитеты создаются и в каждом классе гимназии как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи.

- 2.1. Основными задачами родительского комитета являются:
 - Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - Защита законных прав и интересов обучающихся;
 - Содействие в проведении общешкольных мероприятий;
 - Сотрудничество с органами управления гимназии, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Порядок формирования и состав.

- 3.1 Родительский комитет гимназии избирается из числа председателей родительских комитетов классов.
- 3.2 Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.
- 3.3 Состав родительского комитета гимназии утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.
- 3.4 В состав родительского комитета гимназии обязательно входит представитель администрации гимназии с правом решающего голоса.

- 3.5 С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского комитета могут входить представители Учредителя, Попечительского совета гимназии, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета гимназии в зависимости от повестки дня заседаний.
- 3.6 Из своего состава члены родительских комитетов гимназии и классов избирают председателя родительского комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведёт всю документацию родительского комитета.
- 3.7 Родительские комитеты гимназии и классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1 Родительский комитет гимназии в соответствии с Уставом гимназии имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации гимназии в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя гимназии;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с другими органами самоуправления гимназии по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.2 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- вносить предложения администрации органам самоуправления гимназии и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации гимназии, органов самоуправления;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций;
- председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.3 Комитет отвечает за:

- выполнение решений и рекомендаций Комитета;
- установление взаимопонимания между руководством гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок работы.

- 5.1 Родительский комитет гимназии собирается на заседания не реже 1 раза в полугодие.
- 5.2 Заседание считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.
- 5.3 Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского комитета.
- 5.4 Заседание родительского комитета ведёт, как правило, председатель родительского комитета гимназии. Председатель родительского комитета ведёт всю документацию и сдаёт её в архив по завершению работы родительского комитета.
- 5.5 Решения родительского комитета гимназии, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации гимназии.

6. Документация.

- 6.1 Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.
- 6.2 Документация родительского комитета гимназии постоянно хранится в делах учреждения. В соответствии с установленным порядком документация родительского комитета сдаётся в архив.